

R2年度 事業所における自己評価結果(公表)

事業所名 えんじょい'S

令和3年3月29日

		チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	ご意見
環境・ 体制整備	①	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	6			・医ケア児、寝たきりの児童もいる為、事故が起きないように注意深く見守り支援している
	②	職員の配置数は適切であるか	6	4		
	③	事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか	6	3		
業務改善	④	業務改善を進めるための、PDCAサイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画しているか	6			
	⑤	保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	5	1		
	⑥	この自己評価の結果を事業所の会報やホームページ等で公開しているか	6			
	⑦	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか	4	2		
	⑧	職員の質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	6			
適切な 支援の 提供	⑨	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか	6			
	⑩	子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	6			
	⑪	活動プログラムの立案をチームで行っているか	4	2		・1か月単位でミーティングを行い評価している
	⑫	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	6			・児童の反応をみて好評だったものは再度取り入れたりしている
	⑬	平日、休日、長期休みに応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか	6			

	⑭	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせ、放課後等デイサービス計画を作成しているか	6			・集団活動の他、個別療育を計画し、特性に合わせた支援を実施している
	⑮	支援開始前には職員間で必ず打ち合わせをし、その日に行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	6			・朝のミーティングにて前日の引継ぎを行い、意見交換を行うと共に、本日の担当での注意点や改善に繋げている
	⑯	支援終了後には、職員間で必ず打ち合わせをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点などを共有しているか	5	1		・その日の問題点や保護者の送迎の際の引継ぎを行い、朝のミーティングに繋げている
	⑰	日々の支援に関して正しく記録を取ることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	6			リトムの裏面に支援記録を詳しく記入する事で、情報の共有を行っている
	⑱	定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか	6			・職員間での意見、気付いた点など共有を図っている
	⑲	ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせ、支援を行っているか	5	1		
関係機関や保護者との連携	⑳	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	5	1		
	㉑	学校との情報共有(年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等)、連絡調整(送迎時の対応、トラブル発生時の連絡)を適切に行っているか	6			
	㉒	医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えているか	5	1		・保護者を通して内服変更時や受診時など、こまめな情報交換を行っている
	㉓	就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか	3	3		・直接ではないが、相談支援員さんを通している
	㉔	学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供しているか	1	5		・直接ではないが、相談支援員さんを通している
	㉕	児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	4	2		
	㉖	放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか		2	4	・保護者の意見を尊重し慎重に行う
	㉗	(地域自立支援)協議会等へ積極的に参加しているか	2	2	2	
	㉘	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	6			・お迎え時に、その日起きた問題について伝え、保護者との情報共有を行っている

	②9	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか	2	2	2	・事業所内研修は行っているが、コロナの影響により、保護者への直接支援は行えていない状況
保護者への説明責任等	③0	運営規定、支援内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	6			
	③1	保護者からの子育ての悩み等に対する相談に応じ、必要な助言と支援を行っているか	6			・問題点がある場合は、事業所内、訪問時に相談支援もしている
	③2	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催するなどにより、保護者同士の連携を支援しているか		3	3	コロナの影響により行えず、父母会の組織は無い
	③3	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備すると共に、子どもや保護者に周知し苦情があった場合は迅速かつ適切に対応しているか	6			
	③4	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制などの情報を子どもや保護者に対して発信しているか	5	1		・「えんじょいsだより」「おたより」を通し、毎月の活動の様子を伝えている
	③5	個人情報に十分注意しているか	6			
	③6	障害にある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	6			
	③7	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか		2	4	・コロナの影響により行えず
	③8	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか	6			・定期的に事業所内研修を行い、情報共有を行っている
非常時等の対応	③9	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	3	3		・定期的に事業所内研修を行い、情報共有を行っている
	④0	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	6			
	④1	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明した上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか	5	1		
	④2	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか	5	1		アレルギー調査票にて把握する等、保護者間で行っている
	④3	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	5	1		・事例は全職員で共有し意識の向上を図っている(ヒヤリハット報告書)